

Toplantıya Davet Edilenler

Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA (Dekan)
Doç. Dr. Atiye KARAKUL (Dekan Yardımcısı)
Doç. Dr. Evrim GÖZ (Dekan Yardımcısı)
Doç. Dr. Sırma Seda BAPOĞLU DÜMENÇİ (Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. Halil UZUN
Doç. Dr. Emine Gülriz AKAROĞLU
Dr. Öğr. Üyesi Emin DEMİR
Arş. Gör. Ruhigül TURAN
Fakülte Sekreteri Kenan KAHİL

Gündem

1. Gelişmelerin özetlenmesi. (Dekan)
2. Ebelik Bölümü işleyişine ilişkin görüşme.
3. Diğer konular.

Görüşme ve Kararlar

1. Doç. Dr. Halil UZUN ve Doç. Dr. Emine Gülriz AKAROĞLU mazeretli olduklarından ilgili toplantıya katılamamıştır. Bölüm Başkanı Doç. Dr. Sırma Seda BAPOĞLU DÜMENÇİ tarafından bölümün işleyişi özetlendi.
2. 2025-2026 Güz yarıyılıının başarıyla tamamlandığı belirtildi. Yenilikçi öğrenme yöntemlerinin artırılması gerektiği belirtildi. Bu doğrultuda planlamalar yapılmasına karar verilmiştir.
3. Öğrencilerin saha gezisi talebi olduğu belirtildi. Saha gezisi sayısının artırılmasına ve alanında uzman kişilerin davet edilerek ders kapsamında etkinlik yapılmasına karar verildi.
4. Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle Üniversitemiz arasındaki protokol kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kuruluşlarla ortak çalışmalar yapılmasına, ÜNİDES kapsamında projeler yazılmasına karar verildi.
5. Çocuk Gelişimine tahsis edilen laboratuvara bütçe imkanları ve ihtiyaçlar doğrultusunda mal/malzeme alımı yapılmasına karar verildi.
6. Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında KA171 programına başvuru yapıldığı ve öğrencilerin bu kapsamda yurt dışına gönderilmesi planlandığı bölüm öğretim elemanları tarafından bildirilmiştir.

7. Uluslararası kapsamda proje kabulünün Çocuk Gelişimi Bölümünün güçlü alanlarından biri olduğu belirtilmiştir. Bu kapsamda bölüm öğretim elemanları tarafından çalışmalara devam edileceği bildirilmiştir.
8. 04-08 Mayıs 2026 tarihinde yapılacak SBF Fest kapsamında bilimsel ve sosyal etkinlikler planladığı bölüm öğretim elemanları tarafından bildirilmiştir.
9. Rektörlük tarafından sosyal transkript uygulamasının devreye alınacağı Dekan Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA tarafından iletili. Bu doğrultuda öğrencilerden geri bildirim alınması gerektiği bildirildi.
10. Tarsus Devlet Hastanesi yönetim kadrosu ile iletişimin Dekan Yardımcıları üzerinden yapılmasına karar verilmiştir.
11. Dekan Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA tarafından Fakülte düzeyinde de taltif töreni yapılacağı belirtilmiştir. Üniversitemiz Akademik Performans Değerlendirme ve Taltif Yönergesi hükümlerine göre değerlendirme yapılacağı bildirilmiştir.
12. Staj faaliyetleri ile ilgili olarak “Sık Sorulan Sorular” tüm Bölümlerden toplanmış olup Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencileri henüz staj dönemine gelmediğinden dolayı ilgili yazıda herhangi bir soru belirtilmediği bölüm öğretim elemanları tarafından belirtilmiştir.
13. Staj, yatay geçiş, intibak ve muafiyet işlemleri ilgili olarak 2026 yılı içerisinde tüm bölümlerin katılımıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile toplantılar yapılmasına karar verilmiştir.
14. Bölüm Birim İç Değerlendirme Raporunda yer alan stratejik plan gösterge gerçekleşme değerlerinin doğruluğuna dikkat edilmesi hususu bölüm öğretim elemanlarına iletilmiştir.
15. Fakültemiz 1. ve 2.katlarına televizyon kurulum ve montajı yapılacaktır. Buralarda öğretim elemanlarının makale, öğrenci projesi, etkinliklerine ilişkin olarak belirli şablonlarda sunum yapılacağı bilgisi Dekan Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA tarafından bölüm öğretim elemanlarına bildirilmiştir.
16. İşletmede mesleki eğitim ve uygulamalı derslere ilişkin rotasyon şablonu oluşturulup tüm Bölüm Başkanlıklarına gönderilecektir. 2026-2027 Güz döneminden itibaren ilgili şablonun kullanılması için Bölüm Başkanlıklarına yazı yazılacaktır.

17. Bölüm öğretim elemanları tarafından Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi vb. mevzuatın okunması talep edildi. Bu kapsamda bölüm öğretim elemanlarından ilgili mevzuat web sayfalarına chatbot eklenmesi önerilmiştir. İlgili önerinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile yapılacak toplantıda sunulmasına karar verilmiştir.
18. Fakültemiz mezuniyet komisyonunun güncelleneceği bilgisi bölüm öğretim elemanlarına verilmiştir.

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklama/lar
Md.2	Yenilikçi öğrenme yöntemlerinin artırılması gerektiği belirtildi. Bu doğrultuda planlamalar yapılmasına karar verilmiştir.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanı	05.02.2026	31.12.2026	
Md.3	Saha gezisi sayısının artırılmasına ve alanında uzman kişilerin davet edilerek ders kapsamında etkinlik yapılması.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanı	05.02.2026	31.12.2026	
Md.4	Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle Üniversitemiz arasındaki protokol kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kuruluşlarla ortak çalışmalar yapılması ve ÜNİDES kapsamında projeler yazılması.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanı	05.02.2026	31.12.2026	
Md.5	Çocuk Gelişimine tahsis edilen laboratuvara bütçe imkanları ve ihtiyaçlar doğrultusunda mal/malzeme alımı yapılması.	Dekan Bölüm Başkanı Fakülte Sekreteri	05.02.2026	31.12.2026	
Md.6	Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında KA171 programına başvuru yapıldığı ve öğrencilerin bu kapsamda yurt dışına gönderilmesi.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanı	05.02.2026	31.12.2026	
Md.7	Uluslararası kapsamda proje kabulü kapsamında çalışmalar yapılması.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanı	05.02.2026	31.12.2026	
Md.8	04-08 Mayıs 2026 tarihinde yapılacak SBF Fest kapsamında bilimsel ve sosyal etkinlikler planlanması.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanı	05.02.2026	08.05.2026	

Md.9	Sosyal transkript uygulamasına ilişkin olarak öğrencilerden geri bildirimlerin alınması.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanları	05.02.2026	31.12.2026	
Md.10	Tarsus Devlet Hastanesi yönetim kadrosu ile iletişimin Dekan Yardımcıları üzerinden yapılması.	Dekan Yardımcıları	05.02.2026	Sürekli	
Md.13	Staj, yatay geçiş, intibak ve muafiyet işlemleri ilgili olarak 2026 yılı içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile toplantılar yapılması.	Dekan Dekan Yardımcısı Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanları Fakülte Sekreteri	05.02.2026	31.12.2026	
Md.14	Bölüm Birim İç Değerlendirme Raporunda yer alan stratejik plan gösterge gerçekleşme değerlerinin takibi.	Bölüm Başkanı Bölüm Öğretim Elemanları	05.02.2026	Sürekli	
Md.15	Fakültemiz 1.kat ve 2.katına kurulacak televizyonda yayınlanmak üzere belirlenecek şablonda öğretim elemanlarının çalışmalarına ilişkin sunum yapılması.	Dekan Bölüm Öğretim Elemanları	05.02.2026	Sürekli	
Md.16	İşletmede mesleki eğitim ve uygulamalı derslerine ilişkin olarak Fakülte Yönetimi tarafından belirlenecek ortak şablonun 2026-2027 Güz döneminden itibaren kullanılması.	Dekan Bölüm Başkanı Fakülte Sekreteri	14.09.2026	Sürekli	
Md.17	Bölüm öğretim elemanları tarafından Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi vb. mevzuatın okunması. Chatbot önerisinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına sunulması.	Bölüm Öğretim Elemanları	05.02.2026	Sürekli	
Md.18	Fakülte mezuniyet komisyonunun güncellenmesi.	Dekan Dekan Yardımcıları Fakülte Sekreteri	05.02.2026	01.05.2026	

Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: İç Paydaş Toplantısı (Çocuk Gelişimi Bölümü)
Toplantı Tarihi: 05.02.2026 **Toplantı Saati:** 13:00 **Toplantı No:** 2026/05
Toplantı Yeri: Eski Senato Odası

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA (Dekan)	
Doç. Dr. Atiye KARAKUL (Dekan Yardımcısı)	
Doç. Dr. Evrim GÖZ (Dekan Yardımcısı)	
Doç. Dr. Sırma Seda BAPOĞLU DÜMENÇİ (Bölüm Başkanı)	
Doç. Dr. Halil UZUN	İzinli
Doç. Dr. Emine Gülriz AKAROĞLU	İzinli
Dr. Öğr. Üyesi Emin DEMİR	
Arş. Gör. Ruhigül TURAN	
Fakülte Sekreteri Kenan KAHİL	